

П Л А Н
роботи Шумського районного суду на 1 півріччя 2020 року.

№	Назва міроприємства	виконавець	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.Організаційні заходи.				
1.1	Проведення наради з працівниками суду про підсумки роботи суду за 2019 рік	Ковтунович О.В. Поліщук Л.К.	Січень	
1.2	Підготувати та прозвітувати перед зборами суддів про результати роботи суду за 2019 рік	Поліщук Л.К.	Лютий	
1.3	Скласти, затвердити та погодити планування роботи суду на 2 півріччя 2020 року	Ковтунович О.В. Поліщук Л.К.	Червень	
1.4	Організувати складання та подання до ТУ ДСА в Тернопільській області статистичних звітів суду за 2019 рік	Шліхта А.О. Воляннюк А.Р. Омелянська З.В. Петрук Ю.В. Бабій С.В.	Січень	
1.5	Складання та подання протягом 1 півріччя 2020 року статистичних звітів суду та контрольних інформацій	Шліхта А.О. Воляннюк А.Р. Омелянська З. В. Петрук Ю.В. Бабій С.В.	Протягом півріччя	
1.6	Складання та подання звітів щодо забезпечення незалежності та безпеки суддів	Вахтарчук Р.В.	Протягом півріччя	
1.7	Складання та подання інформації до ТУ ДСА у Тернопільській області щодо виконання антикорупційного законодавства	Петрук Ю.В. Стельмашук А.М.	Протягом півріччя	
1.8	Упорядкування управлінської документації до архіву суду (постійного зберігання)	Стельмашук А.М. Шліхта А.О. Нікітюк Т.М.	Січень-лютий	
1.9	Складання описів справ переданих до архіву суду за 2019 рік	Шліхта А.О. Воляннюк А.Р. Омелянська З.В. Петрук Ю.В. Нікітюк Т.М.	До 01 квітня 2020 року	

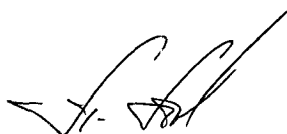
1.10	Провести семінарське заняття з працівниками апарату суду інструктажів з охорони праці	Стельмашук А.М.	Березень	
1.11	Проведення оперативних нарад з працівниками суду	Ковтунович О.В. Поліщук Л.К. Стельмашук А.М.	Протягом півріччя	
1.12	Оновлення web-сторінки районного суду	Стельмашук А.М. Бабій С.В.	Постійно	
1.13	Здійснення контролю за внесенням даних до автоматизованої системи документообігу суду	Поліщук Л.К. Бабій С.В.	Постійно	
1.14	Здійснення контролю за поєднанням картки на особу відповідно до вимог Порядку надсилання інформації про осіб у кримінальних провадженнях та електронних копій судових рішень щодо осіб, які вчинили кримінальні правопорушення	Стельмашук А.М. Бабій С.В.	Постійно	
1.15	Здійснення контролю за правильністю заповнення картки на особу стосовно якої судом розглянуто кримінальну справу	Стельмашук А.М.	Постійно	
1.16	Здійснення контролю за відправленням судових рішень до Єдиного державного реєстру судових рішень та проставленням дати набрання законної сили рішеннями суду	Стельмашук А.М. Бабій С.В.	Постійно	
1.17	Проведення реєстрації заявок на отримання електронних копій документів та смс-повідомлень	Бабій С.В.	Постійно	
1.18	Складання та подання до Тернопільського апеляційного суду інформації щодо застосування окремих норм КПК України	Шліхта А.О.	Щомісячно	
1.19	Складання та подання до відділу ведення Державного реєстру виборців інформації щодо визнання осіб недієздатними	Волянюк А.Р.	Щомісячно	
1.20	Здійснення контролю за	Поліщук Л.К.	Постійно	

	ефективним використанням роботи системи обміну електронними документами між судом та учасниками судового процесу «Електронний суд»	Бабій С.В.		
1.21	Здійснення контролю за своєчасним та достовірним долученням документів до автоматизованої системи документообігу суду, що були відскановані	Поліщук Л.К. Стельмашук А.М. Бабій С.В.	Постійно	
1.22	Оформлення та оновлення інформаційного стенду в суді	Петрук Ю.В.	Постійно	
1.23	Заведення номенклатури справ, що утворюються в діяльності суду на 2020 рік	Стельмашук А.М. Петрук Ю.В. Нікітюк Т.М. Шліхта А.О.	Січень	
1.24	Проведення перевірки роботи канцелярії суду щодо заповнення документів первинного обліку в автоматизованій системі Д-3	Поліщук Л.К. Стельмашук А.М.	Червень	
1.25	Проведення перевірки своєчасної здачі судових справ секретарями судових засідань в канцелярію суду після їх розгляду суддями	Стельмашук А.М. Петрук Ю.В.	Один раз в квартал	
1.26	Проведення семінарського заняття з працівниками апарату суду з питань вивчення нового законодавства	Петрук Ю.В.	Червень	
1.27	Проведення перевірки наявності печаток та штампів суду	Поліщук Л.К. Шліхта А.О.	Січень	
1.28	Проведення перевірки щодо своєчасності подання декларацій працівниками суду за 2019 рік	Стельмашук А.М.	Квітень	
1.29	Проведення семінарського заняття з працівниками апарату суду щодо оновлень в КП «Д-3»	Бабій С.В.	У випадку оновлення КП «Д-3»	
1.30	Проведення засідання ЕК суду щодо здачі справ канцелярією суду до архіву суду	Стельмашук А.М. Шліхта А.О.	Березень	

1.31	Проведення засідання ЕК суду щодо підготовки до вилучення та знищення судових справ, строки зберігання яких закінчилися та підготувати з цього приводу акти	Стельмашук А.М. Шліхта А.О.	На протязі півріччя	
1.32	Організація «Дня відкритих дверей» для школярів та студентів	Ковтунович О.В. Поліщук Л.К. Петрук Ю.В.	На протязі півріччя	
1.33	Публікації в місцевих засобах масової інформації щодо роботи суду	Петрук Ю.В.	На протязі півріччя	
2. Вивчення і узагальнення судової практики.				
2.1	Провести аналіз зупинення кримінальних проваджень за 2019 рік	Петрук Ю.В.	Лютий	
2.2	Узагальнення практики розгляду судом у 2019 році цивільних справ, що виникають із сімейних правовідносин	Петрук Ю.В.	Квітень	
2.3	Провести узагальнення практики розгляду слідчими суддями клопотань про обрання запобіжних заходів за 2019 рік	Герасимчук Н.П.	Січень	
2.4	Узагальнення практики розгляду судом у 2019 році справ про адміністративні правопорушення за ст.130 КупАП	Герасимчук Н.П.	Березень	
2.5	Огляд даних стану здійснення судочинства у 2019 році у порівнянні з 2018 роком	Стельмашук А.М. Петрук Ю.В.	Січень	
2.6	Складання та подання до ТУ ДСА України у Тернопільській області довідку про результати діяльності Шумського районного суду	Поліщук Л.К. Стельмашук А.М.	Січень Березень Червень	
2.7	Направлення базових показників ефективності діяльності суду за півріччя до Тернопільського апеляційного суду та оприлюднення показників на офіційному веб-сайті суду	Шліхта А.О. Стельмашук А.М. Бабій С.В.	Січень	
2.8	Проведення аналізу обліково-статистичної роботи суду за 2019 рік та перше півріччя 2020 року	Стельмашук А.М. Петрук Ю.В.	Січень Червень	

3. Робота з кадрами.				
3.1	Підготовка наказів про присвоєння чергових рангів та надбавок за вислугу років працівникам суду	Нікітюк Т.М.	Протягом півріччя	
3.2	Організація та подання звітів та контрольних інформацій, що стосуються кадрової роботи	Нікітюк Т.М.	Протягом півріччя	
3.3	Проведення засідань конкурсної комісії на заміщення вакантних посад державних службовців	Стельмащук А.М. Нікітюк Т.М.	В разі необхідності	
3.4	Проведення семінарського заняття щодо заповнення та подання електронних декларацій про доходи та зобов'язання фінансового характеру судьями та державними службовцями апарату суду	Стельмащук А.М. Бабій С.В.	Січень	
3.5	Здійснення контролю за дотриманням вимог Законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції»	Поліщук Л.К. Нікітюк Т.М.	Протягом півріччя	
3.6	Наповнення системи Кадри-WEB	Нікітюк Т.М.	Постійно	

Керівник апарату
Шумського районного суду



Л.К.Поліщук

Ознайомлені:

- 1.Бабій С.В.
- 2.Вахтарчук Р.В.
- 3.Волянчук А.Р.
- 4.Кравчук Л.М.
- 5.Герасимчук Н.П.
6. Нікітюк Т.М.
7. Омелянська З.В.
8. Петрук Ю.В.
- 9.Стельмащук А.М.
10. Шліхта А.О